ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

FORMATO REGISTRO DE NOVEDADES

Código: FOR-PSS-309	
Versión: 0	
Fecha: Memo I2021015300 - 20/05/2021	
Pagina 1 de 2	

LOCALIDAD __SAN CRISTOBAL__ UNIDAD OPERATIVA: ___J.I CASTILLO SAN LUCAS___ RESPONSABLE UNIDAD OPERATIVA: ___LUZ STELLA SAENZ PORTELA___

NIVEL: Jardin NUIP: 1246448255 NIÑA O NIÑO: Gabriela Bejarano Mutis

MADRE/PADRE/CUIDADOR DE LA NIÑA O EL NIÑO: Sandra Mutis Aguirre

ACUDIENTE PRINCIPAL: Sandra Mutis PROFESIONAL ENCARGADO DEL NIVEL: Jennifer Alonso

TIPO DE NOVEDAD	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Se realizó activación de póliza: SI ____ NO ___X___	Se realizó activación de ruta: SI ____ NO ___X___

FECHA	HORA	LUGAR	DESCRIPCIÓN DE NOVEDAD
04-05 2026	8:10	Aula Jardín	La profesional en atención Jennifer Alonso socializa a la señora Sandra, los certificados medicos con respecto a la documentación solicitada en el momento de la matricula de su hija Gabriela, segun lo refiere el número 15 del pacto de corresponsabilidad, los documentos faltantes son: certificado odontologico el cual tendra plazo de entrega del 01 de junio del presente año, se firma estando de acuerdo con el compromiso adquirido y se realizara seguimiento al mismo. En este punto finaliza la novedad.

NOMBRE, ROL Y FIRMA DE LA PERSONA QUE OBSERVA Y REGISTRA LA NOVEDAD	NOMBRE, CÉDULA Y FIRMA DE LA MADRE, PADRE O CUIDADOR
Jennifer Alonso/ profesional APJ	Sandra Mutis AGUIRRE 1023934867

Powered by CamScanner